

DOSSIER PROJET 2019

IDENTIFICATION DU PROJET

Numéro du projet (sera fourni par UNIT) :
Le projet est-il soumis à une autre UNT <input type="checkbox"/> Laquelle : ...
Nom du projet (2 lignes maxi) : Mise en place d'un cycle de Webinaire sur les usages pédagogiques, notamment associés à la recherche
Discipline : Sciences humaines et sociales pour l'ingénieur [105] Sous-Discipline : Psychologie et cognition[5] & Sociologie, processus sociaux, interaction sociale [8]
Etablissement partenaire porteur : OpenInsa Adresse complète (pour envoi des conventions) : OpenInsa – INSA Toulouse - 135, Avenue de Rangueil - 31077 Toulouse Cedex 4 Nom du chef d'établissement (signataire de la convention) : Jean-Yves Plantec Titre (Président, Directeur, ...) : Directeur
Prénom et nom du chef de projet : Catherine FAYOLLE Fonction: Ingénieur pédagogique Adresse complète : 20, avenue des buttes de Coesmes - CS 70839 - 35708 RENNES Cedex7 Mél. : catherine.fayolle@insa-rennes.fr Tél. : 0223238856

Type de projet : (cocher la case correspondante)
Réponse à l'appel ciblé <input type="checkbox"/>
Organisation de formation en ligne <input type="checkbox"/>
Constitution ou renforcement de communautés d'enseignants <input checked="" type="checkbox"/>
Capitalisation des ressources pédagogiques numériques existantes <input type="checkbox"/>
Développement de méthodes et d'outils supports aux objectifs d'UNIT <input type="checkbox"/>
Production de ressources pédagogiques numériques <input type="checkbox"/>
Production de grains pédagogiques <input type="checkbox"/>
Promotion des usages des réalisations d'UNIT <input type="checkbox"/>
Projet pluri-national <input type="checkbox"/>

COMMUNAUTE ET PUBLICS IMPLIQUES

Liste des établissements, coordonnées des personnes d'ores et déjà impliqués dans la conception/réalisation du projet. L'accord de trois établissements membres d'UNIT est nécessaire (le porteur devra disposer d'un accord écrit de l'établissement qui pourra être transmis à l'établissement de la convention) :
Porteur : OpenInsa, soit l'ensemble des établissements du groupe INSA : Rennes / Rouen / Strasbourg / Toulouse / Lyon / Centre Val de Loire / Hauts de France (à venir)

Expression du besoin de contenu pédagogique, identification des demandeurs :

Ce projet n'ayant pas pour but de créer des ressources pédagogiques, il n'y a pas de contenu pédagogique à définir.

OpenInsa regroupe l'ensemble des cellules pédagogiques du groupe INSA, les collègues de ces cellules, sont experts de la pédagogie numérique, de l'audiovisuel pédagogique et des projets d'envergure nationale.

Utilisateurs cibles et liste des établissements s'engageant déjà dans l'utilisation des livrables :

L'ensemble des collègues des établissements UNIT

PROJET PEDAGOGIQUE

Contexte et objectifs : *contexte, acteurs, enjeux, public visé (le cas échéant), objectifs généraux, apports du projet, ...*

OpenInsa propose de lancer un cycle de Webinaires sur les usages pédagogiques, notamment associés à la recherche. L'idée est de relancer sur le même modèle que la cellule FUSCIA, des temps d'échange et de partage sur ce sujet à destination de l'ensemble de la communauté. Il nous paraît opportun dans ce monde de transformation de nos usages pédagogiques afin de coller au mieux aux objectifs vers lesquels on souhaite amener nos étudiants, de proposer un temps d'échange sur nos pratiques actuelles ou à venir.

Etat de l'art : Plus-value prévisible apportée par le projet par rapport à l'existant (*existant, concurrence, analyse du marché, demande explicite, communauté existante*):

Faire vivre la communauté UNIT, en particulier les enseignants intéressés par les évolutions pédagogiques et numériques mais surtout amener les autres collègues à s'y intéresser.

Livrables et résultats attendus (à indiquer pour la fin de la phase annuelle) : *livrables matériels et/ou immatériels, nombre de modules, volume horaire apprenant, impacts pour la communauté d'UNIT, ...*

Les conférences d'une durée d'environ 2h, répartie tout au long de l'année, à raison de 6 à 8 dans l'année scolaire seront retransmises via un outil de visioconférence ouvert à tous. Le (ou les) conférenciers interviendront de leur poste de travail et pourront mettre des documents, supports, exemples, retours d'expériences à disposition des personnes inscrites à la conférence.

Le planning sera défini annuellement par le comité éditorial.

OpenInsa se chargera de trouver les intervenants sur les thématiques retenues par le comité éditorial.

Contenus thématiques : *chapitres, sous-chapitres, activités pédagogiques, ...*

On peut imaginer comme thématique : « enseigner en classe inversée », « la complémentarité entre un Mooc et un cours présentiel », « La classe inversée », « Dynamiser un amphithéâtre avec des outils numériques », ou certaines pratiques développées dans les établissements, etc ...

RESSOURCES PROJET

Echéancier prévisionnel : *durée de réalisation, phase annuelle et actions correspondantes*

Juin 2019 :

- Réflexion et tests de la solution technique de Visio conférence [OpenInsa]
- réunion du comité éditorial :
 - Choix des thématiques
 - Création du planning pour l'année universitaire 2019-2020
 - Présentation par OpenInsa de la solution technique retenue

Juin – Septembre 2019 :

- Préparation de l'espace numérique pour les conférences [OpenInsa]
- Préparation de la communication sur le planning et la recherche d'intervenants de la communauté pour les interventions [OpenInsa]
- Préparation du mail type pour annonce de chaque conférence [OpenInsa]

Octobre 2019 – Juin 2020 :

- Mise en place des conférences [OpenInsa]

Moyens humains, techniques et organisationnels mis en œuvre : *phase annuelle*

Moyens humains :

Gestion du projet (mise en place, suivi, contact intervenants, coordination) : Catherine FAYOLLE – INSA Rennes

Resp technique : Alain BERARD – INSA Toulouse

Communication : Samuel KENNY - OpenInsa

Choix techniques et technologiques : *pérennité des développements, normes, chaîne éditoriale, ouverture et liberté accès*

Plateforme MOODLE – accès libre pour les visios (sur inscription)

Estimation budgétaire du coût du projet en € TTC : *au total, pour la phase annuelle à lancer, par partenaire, autres financeurs, financement demandé à UNIT*

Budget global estimé en temps/homme : 20000 €

Financement demandé à UNIT :

- 10000 € pour la mise en place de ces webinaires à destination de la communauté UNIT
- 2000 € pour couvrir les frais éventuels des intervenants (conférenciers extérieurs à la communauté qui pourrait apporter une expertise précise ou un regard extérieur/international pour certaines thématiques) ou déplacement de conférenciers internes à la communauté pour coordonner les interventions, etc